

Recht & Steuern  
**Vermieten & Verwalten**  
Bauen & Renovieren  
Technik & Energie



**Haus & Grund**<sup>®</sup>  
Eigentum. Schutz. Gemeinschaft.

# Ausbildung

Kauffrau/-mann für Büromanagement



**Dafür haben wir jemanden!**

# Ausbildungsbetrieb

Haus & Grund Kiel stützt sich auf 130 erfolgreiche Jahre im Dienste der Eigentümer. Mit 11.500 Mitgliedern repräsentiert der Verein Haus & Grund Kiel rund 32 Prozent des Wohnungsmarktes und ist somit einer der mitgliederstärksten Vereine der Landeshauptstadt Kiel.

Die Haus & Grund Immobilien GmbH Kiel ist eine Tochtergesellschaft des Vereins und betreut ca. 9.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten. Weitere Geschäftsfelder bei Haus & Grund Kiel sind die Rechtsberatung unserer Mitglieder, Verkauf und Bewertung von Objekten und die Beratung der Eigentümer in allen Fragen rund um Energie und Technik.

Wir bieten nicht nur Service- und Beratungsangebote, wir stehen auch in der Öffentlichkeit durch unsere Arbeit in den Medien und in politischen Diskussionen und nehmen aktiv an der Stadtentwicklung Kiels teil.





Insgesamt beschäftigt Haus & Grund Kiel ca. 90 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, darunter ständig sieben Auszubildende in den Berufen Immobilienkauffrau/-mann und Kauffrau/-mann für Büromanagement und engagiert sich auch stark in der Nachwuchsförderung. Denn Haus & Grund bildet für das eigene Unternehmen aus, viele Mitarbeiter/-innen sind hier als Auszubildende ins Berufsleben gestartet.

## **Berufsbild**

Mit dieser Ausbildung sind Sie vielseitig qualifiziert und in Unternehmen nahezu aller Wirtschaftsbereiche einsetzbar. Sie lernen die Bearbeitung komplexer Büro- und Geschäftsprozesse und die Kommunikation mit Kunden und externen Geschäftspartnern sowie Sekretariats- und kaufmännische Arbeiten. Sie können auch in der öffentlichen Verwaltung und im Marketingbereich beschäftigt werden.

Kaufleute für Büromanagement können sich nach abgeschlossener Ausbildung zum/zur Fachwirt/-in oder Betriebswirt/-in weiterbilden.



## Voraussetzungen:

- > Realschul- und kaufmännischer Schulabschluss, Abitur oder ein vergleichbarer Schulabschluss
- > Freude an dienstleistungs- und kundenorientierter Arbeit
- > Lust auf Lernen und Weiterbildung
- > kaufmännisches Interesse
- > souveräner Umgang mit Bürotechnik und Medien

## Ausbildungsdauer:

- > 3 Jahre Ausbildung im dualen System
- > Der Berufsschulunterricht findet in Blockform im Regionalen Berufsbildungszentrum Wirtschaft der Landeshauptstadt Kiel statt.

## Wir bieten:

- > vielseitiges Arbeitsfeld
- > Gesundheitsmanagement
- > überdurchschnittliche Übernahmequote
- > Lernmittelfreiheit
- > Zusatzzahlung im Rahmen einer Zielvereinbarung
- > flexible Arbeitszeiten
- > großartiges Arbeitsklima

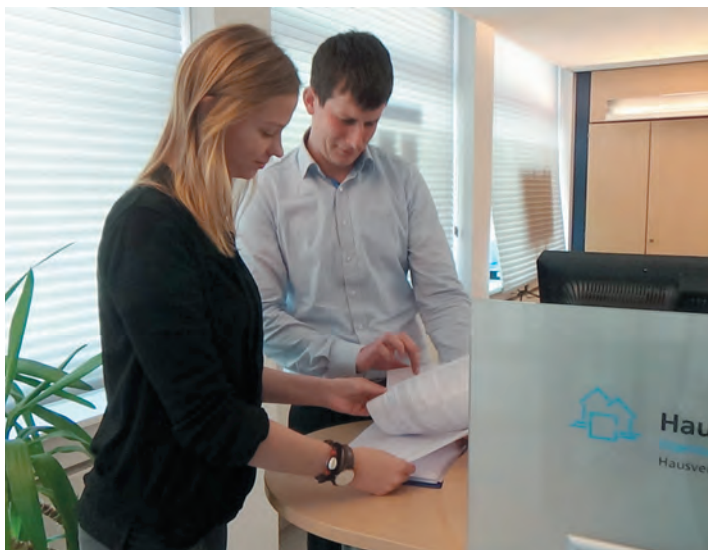
**Ausbildung bei Haus & Grund Kiel**

## **Interesse? Wir freuen uns auf Sie!**

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen  
per Post an:

Haus & Grund Immobilien GmbH Kiel  
z.Hd. Ben Jarosch  
Sophienblatt 9  
24103 Kiel

[www.haus-und-grund-kiel.de](http://www.haus-und-grund-kiel.de)





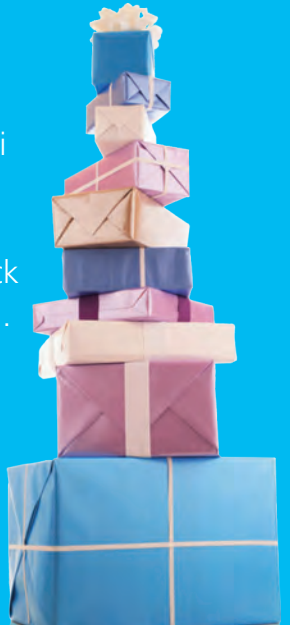


**Haus & Grund®**

Eigentum. Schutz. Gemeinschaft.

## Mitglieder werben Mitglieder

Sie können der Durchsetzungskraft von Haus & Grund noch mehr Gewicht verleihen: Empfehlen Sie Haus & Grund und sichern Sie sich eine Prämie. Ihren persönlichen Prämienantrag erhalten Sie bei Ihrem Haus & Grund-Verein oder direkt im Internet. Hier finden Sie auch einen Überblick über unsere aktuellen Prämien.



Überreicht durch Ihren Haus & Grund-Verein:

**Haus & Grund Kiel**

Sophienblatt 3, 24103 Kiel

T 0431-66 36 123, F 0431-66 36 180

info@haus-und-grund-kiel.de

www.haus-und-grund-kiel.de